

INFORMAZIONI PERSONALI

Ing. Marco Frau

📍 Via Antonio Rossi, 11, 35030, Rubano (PD), Italia

☎ 049 8739233 Fax 049 8739245

✉ marco.frau@rubano.it

Sesso Maschio | Data di nascita 21/07/1963 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Capo area Gestione Territorio del Comune di Rubano (16.000 ab)

TITOLO DI STUDIO

Ingegnere Civile

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 01.02.2010 ad oggi

Dirigente Tecnico e Funzionario Tecnico apicale.

Dal 11/06/14 Capo Area Gestione del Territorio con incarico di posizione organizzativa.

Il suddetto incarico è stato conferito dopo un periodo, (dal 02/02/2010 al 09/06/14), in cui il sottoscritto ha rivestito l'incarico di Dirigente della Direzione Servizi Tecnici a tempo determinato dello stesso comune – contratto dirigenziale ai sensi art. 110 TUEL -. Il suddetto incarico si è esaurito a fine mandato del Sindaco avendo deciso, la successiva amministrazione, di non utilizzare figure dirigenziali all'interno dell'organico comunale.

Principali mansioni e
responsabilità di Capo Area
Gestione Territorio
dal 11.06.2014 ad oggi

La gestione dell'Area ha compreso, fino a tutto il 2019, i settori Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ecologia Ambiente e Protezione Civile, dal 01.01.2020 il settore Ecologia Ambiente e Protezione Civile è stato sostituito con il settore Patrimonio;

Competenze: coordinamento di tutte le attività dell'Area, gestione del personale (circa 15 persone tra le quali 7 operai). Funzione di Datore di Lavoro ex D.Lgs. 81/08 per tutti i dipendenti del Comune, già componente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, componente del Comitato Unico di Garanzia in rappresentanza dell'Ente, ed inoltre:

- Supporto agli organi politici per quanto riguarda la definizione degli obiettivi e delle priorità;
- Assunzione di atti e decisioni a contenuto discrezionale (pareri di regolarità tecnica su delibere, autorizzazioni, ordinanze, incarichi, convenzioni, determinazioni e quant'altro non espressamente delegato ad altro personale);
- Gestione sicurezza (manifestazioni e non);
- Proposta di costituzione in giudizio, di conciliazione e transazione nelle liti;
- Presidenza delle commissioni gara o di concorso;
- Stipula contratti;
- Controllo sulla gestione delle procedure amministrative certificate ISO 9000/2015 all'interno del comune;
- Auditor interno di sistema gestione qualità;
- Coordinatore del gruppo Energia designato per il conseguimento della certificazione ISO 50.001/2018 del Comune. La certificazione è stata ottenuta a settembre 2019;
- Assunzione del ruolo di Responsabile Unico di Procedimento, direttore dei lavori e progettista nei seguenti Lavori Pubblici:
- Rup su lavori di *Manutenzione straordinaria strade comunali* quadro economico finale € 397.423 – anno 2018 ed € 350.000 anno 2019;
- Rup e direttore dei lavori: *Lavori di rimozione e smaltimento amianto e nuova copertura loculi cimitero di Bosco di Rubano*. Importo totale € 22.636,50 anno 2015;
- Rup: su progetto di *Impermeabilizzazione coperture scuola elementare Leonardo Da Vinci e scuola media Buonarroti di viale Po* (rispettivamente € 63.295 € 161.170 di quadro economico finale) anno 2014;
- Rup: su progetto di *Interventi idraulici nel quartiere Rolandino* (€ 320.000 di quadro economico finale) anno 2020;
- Progettista su progetto preliminare di ampliamento via Silvio Pellico (€ 1.710.000 di quadro economico) anno 2014;
- Progettista: progetto preliminare pista da pattinaggio (€ 84.135 di quadro economico) anno 2011.

Principali mansioni e
responsabilità di Capo Area
Pianificazione del Territorio
"ad interim"
dal 05.05.2021 al 26.09.2021

Nell'ambito dell'incarico di cui sopra mi sono state assegnate le funzioni "ad interim" di Capo Area Pianificazione del Territorio (con responsabilità di direzione dei settori Edilizia Privata, Urbanistica, S.I.T., Commercio, Ambiente e Protezione Civile) dal 05.05.2021 al 26.09.2021.
Competenze: coordinamento di tutte le attività dell'Area, gestione del personale (circa 7 persone), ed inoltre:

- Supporto agli organi politici per quanto riguarda la definizione degli obiettivi e delle priorità;
- Assunzione di atti e decisioni a contenuto discrezionale (pareri di regolarità tecnica su delibere, autorizzazioni, ordinanze, incarichi, convenzioni, determinazioni e quant'altro non espressamente delegato ad altro personale);
- Proposta di costituzione in giudizio, di conciliazione e transazione nelle liti;
- Presidenza delle commissioni gara o di concorso;
- Stipula contratti;

In particolare nell'ambito del settore Urbanistica mi sono occupato delle seguenti varianti al P.I.:

- Adozione accordo ex art.6 L.R. Veneto n.11/2004 con "Opera della provvidenza Sant'Antonio";
- Adozione variante n.3 al Piano degli Interventi per adozione registro dei crediti edilizi "Recred" ai sensi della L.R. Veneto n.14/2019;
- Adozione variante n.4 al Piano degli Interventi di recepimento dell'accordo ex art.6 L.R. Veneto n.11/2004 con Opera della Provvidenza Sant'Antonio.

Principali mansioni e
responsabilità di Dirigente Servizi
Tecnici (dal 02.02.2010 al
09.06.2014)

Il sottoscritto aveva le stesse funzioni sopra descritte riguardanti tutti i seguenti settori: Lavori Pubblici, Manutenzione, Ambiente e Protezione Civile, anche i settori Edilizia, Urbanistica, Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), Sistema Informativo Territoriale (SIT), e dal 22/03/2013 anche Commercio e SUAP.
Competenze: coordinamento di tutte le attività della Direzione Tecnica, gestione del personale (circa 25 persone) tra cui due Posizioni Organizzative (Area Urbanistica Edilizia Privata e SUAP nonché Area Lavori Pubblici, ed Ambiente), avevo competenza diretta nel settore Manutenzioni, ero componente della Delegazione Trattante di parte pubblica, ed inoltre:

- assunzione di atti e decisioni a contenuto discrezionale (su tutti gli ambiti di competenza compreso rilascio di permessi a costruire);
- supporto alla Direzione Generale ed agli organi politici per quanto riguarda la definizione dei programmi e delle strategie di sviluppo;
- dal 25/03/13 al 11/06/14 responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP).

Dal 01/10/08 al 31/01/10
(in comando dal comune di
Brendola dal 01/10/08 al
31/12/09)

REGIONE DEL VENETO Direzione Urbanistica – Settore Pianificazione Concertata 2 Funzionario Tecnico

Istruttoria pratiche di impianti fotovoltaici ed eolici di competenza Regionale (autorizzazioni uniche ai sensi del D.Lgs. 387/03, nuova competenza della Direzione), definizione delle modalità procedurali di attivazione della Conferenza dei Servizi e programmazione delle tempistiche in relazione ai vari soggetti che avrebbero dovuto parteciparvi. Il lavoro ha portato all'approvazione della DGRV 2373/09, relativa a nuove disposizioni procedurali in merito. Controllo della documentazione e verifica di conformità alla normativa esistente, contatti con le ditte e con le amministrazioni interessate alla Conferenza dei Servizi. Sportello informativo in materia di autorizzazioni uniche.

Relatore a vari convegni del settore.

Tra le pratiche più rilevanti seguite: 12,5 MWp di fotovoltaico in Comune di Loreo (RO), 79,5 MWp di fotovoltaico tra i comuni di S. Bellino (RO) e Castelguglielmo (RO), 48MWp di fotovoltaico in comune di Canaro (RO), 10MW di eolico in Comune di Rivoli Veronese (VR).

Istruttoria pratiche di autorizzazioni paesaggistiche di competenza regionale con presentazione in VTR per la successiva autorizzazione Presidenziale.

Partecipazione, in rappresentanza della Regione del Veneto, a gruppi di lavoro interregionali per la messa a punto di proposte di modifica del D.Lgs. 42/04 e proposte di nuovo Regolamento attuativo. Sportello informatico per i comuni in materia di paesaggio.

Componente del gruppo di persone referenti in merito all'applicazione della LR 14/09 "Piano casa", con partecipazione a tavoli di lavoro nel settore, tenuta di corsi e conferenze in qualità di relatore (circa 12 in diversi comuni della regione), stesura delle due deliberazioni necessarie per l'operatività della LR (DGRV 2499 e 2508 entrambe del 04/08/09), pareri agli utenti, pubblicazione articolo nella rivista professionale "Il progetto sostenibile" numero 22.23., etc...

Dal 01/02/02 al 30/09/08

COMUNE DI BRENDOLA (VI) Funzionario Responsabile Ufficio Tecnico (D3) apicaleDirigente area Tecnica dal
16.01.2003 al 14.04.2008

Competenze: coordinamento di tutte le attività dell'Ufficio Tecnico, dall'Edilizia Privata Urbanistica ed Ambiente, ai Lavori Pubblici e Manutenzioni. Membro di diritto nella Commissione Edilizia del Comune, membro della delegazione trattante di parte pubblica;

Strategie gestionali: organizzazione delle risorse umane assegnate; creazione e mantenimento di un clima organizzativo teso al coinvolgimento di ciascuno sul raggiungimento degli obiettivi di programmazione; verifica e razionalizzazione dei procedimenti attraverso la realizzazione di schemi logici di funzionamento; creazione di modulistica "tipo" per minimizzare gli errori di redazione di un atto, diagrammi di flusso dei vari procedimenti.

Espropri: dirigente responsabile dell'ufficio espropri di cui al DPR 327/01, i procedimenti seguiti sono "Pista ciclabile del Vò" (conclusa), "Prolungamento Via Massari" (conclusa), "Sistemazione incrocio località Ponticelli" (interrotta), "Realizzazione nuova Scuola Elementare del Vò" (conclusa).

Responsabilità del procedimento in materia Urbanistica:

"Variante generale a PRG per le zone residenziali", "Variante generale a PRG per le zone industriali", Piani di Lottizzazione ("Zona industriale del New", "S.Valentino", "Valle", "San Vito Villa Pilotta", "San Michele", "Scamozzi 1", "Scamozzi 2", "Orti del Vò", "Molinetto comparti 2 e 3", "Gonzati"), Piani di Recupero ("Vò 1", "Mazzini – Soastene – Einaudi", "Torre Revese");

Responsabilità di procedimento in materia di LLPP:

Ampliamento cimitero capoluogo (515.000 €), adeguamento fabbricato a Nuovo Centro Sociosanitario (108.000 €), realizzazione Nuova scuola elementare Vò di Brendola (1.550.000 €), progettazione preliminare della Nuova bretella di collegamento tra il nuovo casello autostradale e via Giolitti (1.000.000 €).

Attività di progettazione svolta in materia Urbanistica:

Variante al PRG per il centro storico del Bregolo (art. 50, co.3, della LR 61/85), e poi variante al PRG di adeguamento cartografico dovuto alla digitalizzazione dello stesso, variante per la reiterazione del vincolo espropriativo scaduto, variante per l'edificio denominato "Incompiuta", variante per opere pubbliche (tutte ai sensi dell'art. 50, co.4, della LR 61/85);

Attività di progettazione svolta in materia di LLPP: stesura documento preliminare alla progettazione relativo ad un progetto di piste ciclabili fra i comuni di Brendola-Lonigo-Sarego, progetto del primo stralcio piano di piste ciclabili relativo al Comune di Brendola (200.000 €).

Direzione dei lavori:

Sistemazione Piazzetta Revese (29.550 € arredo urbano), realizzazione nuova isola ecologica (65.477 € sistemazione di un'area esterna a parcheggi, verde, area di sosta ecc.), sistemazione marciapiede località Pedocchio (111.038 €).

Da 01/06/98 a 31/01/02

COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA (PD) Funzionario Responsabile Ufficio Tecnico (8° q.f.) apicale

Competenze: coordinamento dell'area Tecnica (settori Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Ambiente e Manutenzioni), gestione del personale, comunicazioni, contatti con il pubblico, presidenza delle commissioni di concorso e di gare d'appalto, membro della delegazione trattante di parte pubblica, ecc;

Incarichi fiduciari: attribuzione di incarico di posizione organizzativa con compito di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico; membro della delegazione trattante di parte pubblica;

Responsabilità di procedimento: piani urbanistici sia generali che attuativi, domande di accesso agli atti, programmazione dei lavori pubblici, predisposizione deliberazioni di Giunta e Consiglio;

Responsabilità di provvedimento: concessioni, autorizzazioni, certificazioni, attestazioni, determine di impegno e liquidazione, stipula di convenzioni e di contratti, ordinanze di sospensione lavori a seguito di abusi edilizi, ambientali o urbanistici, verbali, autenticazioni ed ogni altro atto che costituisca manifestazione di giudizio e di conoscenza nell'ambito delle competenze;

Commissione Edilizia: membro di diritto nella C.E. del Comune di Carmignano di Brenta;

Attività di progettazione svolta: adeguamento delle NTA del PRG alla L.R. 12/99 sui sottotetti, adeguamento delle stesse norme con riferimento alla L.R. 37/99 relativa alle attività commerciali, stesura ex novo di norme regolamentari riguardanti le stazioni radio base di telefonia cellulare, aggiornamento e/o verifica del vigente Regolamento Edilizio, studio di un accordo di programma per il recupero di un'area centrale nel capoluogo.

Da 01/05/97 al 01/05/98

REGIONE DEL VENETO Direzione Industria - Istruttore direttivo Ingegnere (7^o q.f.).

Esperienza amministrativa per finanziamenti regionali e comunitari a favore di piccole e medie imprese.
Attività di coordinamento dell'Ufficio Qualità Certificazione ed Innovazione.
Istruttoria domande, controllo documentazione e verifica conformità alla normativa esistente.
Rapporti con il pubblico per informazione agli utenti.
Relatore a convegni del settore.

Da 01/06/91 al 01/05/97

Libero professionista Ingegnere

Collaborazione con studi di Ingegneria ed Architettura della provincia di Padova
Coordinamento del settore urbanistico dello studio, lavori di progettazione edilizia e significativa esperienza di cantiere, direzione lavori, anche per conto di pubbliche amministrazioni, calcoli di strutture e computi metrici. Esecuzione di perizie tecniche estimative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1991 **Abilitato alla professione di Ingegnere**
- 1990 **Laurea in Ingegneria Civile con indirizzo urbanistico con votazione 104/110 conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma**
- 1982 **Diploma di maturità scientifica conseguita presso l'istituto "Guido Castelnuovo" di Roma**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative • possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di gestione e coordinamento del personale

Competenze organizzative e gestionali vedi esperienza lavorativa precedentemente descritta

Competenze professionali • buona padronanza dei processi tecnico-amministrativi riguardanti Opere Pubbliche, Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica, Commercio, Sistema Informativo Territoriale, Edilizia Residenziale Pubblica

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio Socr@web di Maggioli e dei principali programmi di scrittura, calcolo e presentazione (Word, Excel, Power Point anche nella versione Libre Office)
 - discreta padronanza dei programmi grafici (Archicad)
- Nell'ambito dell'esperienza militare, corso specialistico di *Fisica dell'Atmosfera* di due mesi presso l'aeroporto di Pratica di Mare (Roma), ed attribuzione dell'attestato di previsore meteorologico;
- obblighi militari assolti nel biennio 1988 - 1989 come S. Ten di complemento nell'Arma Aeronautica;
 - coniugato con due figli a carico.

Patente di guida

Patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Pubblicazioni:

- in collaborazione con altri, libretto "Riqualificazione area centrale Comune di Rubano – Concorso di idee" INU Edizioni settembre 2013;
- in collaborazione con altri ingegneri ed avvocati, libro "Guida al Piano Casa – commento organico alla L.R. 08.07.09 n. 14", stampato a Padova nel luglio 2010;
- articolo nella rivista trimestrale specialistica "Il progetto sostenibile" numero 22.23 giugno-settembre 2009 edito da EdicomEdizioni.

Conferenze Seminari

Relatore in svariati corsi tra i quali segnalo:

- "Autorizzazione unica per impianti eolici e fotovoltaici" organizzato a Cittadella (PD) dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana ad aprile 2009;
- "Investire nel fotovoltaico" organizzato a Padova (PD) da Business International spa a giugno 2009;
- "Foto...votiamoci verso il futuro" organizzato a Rovigo (RO) da Ares Rovigo presso la sede del Consorzio Padana Polesana a settembre 2009;
- sulla LR 14/09 "Intervento regionale a sostegno del settore edilizio e per favorire l'edilizia sostenibile..." legge sul piano casa della Regione del Veneto:
 - gennaio 2010 Venezia (VE) organizzato dalla Fondazione Architetti Venezia presso la sede dell'Ordine;
 - novembre 2009 due incontri patrocinati dalla Regione del Veneto svoltisi il primo a Castelfranco Veneto (TV) organizzato dall'Associazione Veneta Avvocati Amministrativisti, ed il secondo a Belluno (BL) organizzato da EdicomEdizioni in collaborazione con Epiù costruire insieme;
 - ottobre 2009 cinque incontri patrocinati dalla Regione del Veneto svoltisi presso i comuni di Sant'Elena (PD), Saccolongo (PD), Borgoricco (PD), Villa Estense (PD) e Pojana Maggiore (VI) organizzati da associazioni politiche dei rispettivi comuni;
 - settembre 2009 tre incontri a Santa Maria di Sala (PD) con il patrocinio della Regione del Veneto, a Padova (PD) organizzato da EdicomEdizioni in collaborazione con Epiù costruire insieme, ed a Possagno (TV) organizzato da MetaDistretto della BioEdilizia;

Principali corsi formativi frequentati:

Corsi

- alta formazione su "Il paesaggio tra conflittualità e integrazione" 60 ore organizzate da Regione del Veneto e l'Università di Padova sett., ott., nov. 2017 con acquisizione di 8 crediti formativi;
- superamento corso di "Auditor Interni di Sistema di Gestione Qualità" corso 3 giorni organizzato da AICQ Triveneta con superamento di esame finale scritto ed orale - Spinea (VE) aprile 2013;

- superamento esame finale del corso di aggiornamento per Auditor Interni secondo la ISO 9001:2015 dicembre 2016;
- "Corso di specializzazione di prevenzione incendi" dal 09.11.2010 al 21.02.2011 per un totale di 100 ore organizzato dall'Ordine degli ingegneri della Provincia di Padova con superamento di esame finale il 24.02.2011;
- "Il Controllo di gestione negli Enti Locali" – 32 ore organizzate tra il dicembre 2001 ed il febbraio 2002;
- "Master quadri e funzionari" – 12gg. Organizzato dal Centro Studi Amministrativi del Comune di Cittadella tra l'aprile ed il settembre 2000 con test finale di verifica;
- "Gestione per la qualità e per la sicurezza nella pubblica amministrazione (ISO 9000 e VISION 2000 – D.Lgs. 626/94 e D.Lgs. 494/96)" – 2gg. Organizzato dal Centro Studi Amministrativi del Comune di Cittadella - ottobre 1999;
- "PMI e distretti industriali" organizzato dal CUOA (Consorzio Universitario per gli studi di Organizzazione Aziendale) docente Prof. Giancarlo Corò, Università di Urbino, otto ore;
- "Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui al D. Lgs. 494/96", 120 ore organizzate dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova – febbraio/luglio 1997. Corsi di aggiornamento che ne prorogano la validità a tutto il 2024 per un totale di 88 ore;
- innumerevoli piccoli corsi di aggiornamento professionale nelle materie di competenza, che si omettono per brevità, ma che hanno consentito di rimanere aggiornati all'evolversi della normativa;

Certificazioni possedute

Certificazioni

- dal 1991 iscritto all'Ordine degli Ingegneri prima di Roma poi di Padova (n°iscrizione 2976);
- dal novembre 1997 iscritto all'albo dei Consulenti Tecnici nei procedimenti ordinari esistenti presso il Tribunale di Padova;
- dal luglio 1997 "Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori"
- dal febbraio 2016 iscritto negli elenchi tecnici dei *professionisti antincendio* di cui all'art. 16 del D.Lgs. 08.03.2006 n. 139, ex L. 818/84 (n° iscrizione 00756);

ALLEGATI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto con la presente dichiara la veridicità ed esattezza di tutti i dati sopra richiamati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000)