

DISCIPLINARE D'INCARICO

Inerente l'appalto del servizio relativo alla verifica della progettazione definitiva ed esecutiva e al supporto alla validazione relativamente ai lavori di realizzazione della linea SIR 2 e del sistema SMART nella città di Padova.

Intervento finanziato dall'Unione Europea-NextGenerationEU – Transizione energetica e mobilità sostenibile M2C2 Inv4.2 Trasporto rapido di Massa

CIG: 9511840AAC

Tra

il dott. Riccardo Bentsik, nato a Padova il 08/03/1963, nella sua qualità di Amministratore Delegato di APS Holding spa, con sede in Via Salboro, 22b – 35100 PADOVA, (appresso anche solo “Stazione Appaltante”),

e

_____ (appresso anche solo “Prestatore del servizio”),

premessi che:

- in virtù dell'Accordo di collaborazione sottoscritto in data 11.1.2022 tra i Comuni di Rubano, Padova, Vigonza e APS Holding SpA, quest'ultima, nel ruolo di Stazione Appaltante, ha indetto -con delibera _____- la procedura aperta per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di realizzazione della linea SIR 2 e del sistema SMART nella città di Padova;
- il bando relativo a detto affidamento è stato pubblicato in data _____ e la relativa procedura si è conclusa con l'aggiudicazione definitiva in data _____ a favore del RTP _____;
- APS Holding spa ha, altresì, indetto e bandito (rispettivamente con delibere _____) la gara per l'affidamento del servizio di verifica e supporto alla validazione relativamente alla progettazione anzidetta;
- detta gara si è conclusa con l'aggiudicazione in favore di _____ disposta con delibera _____ divenuta efficace, ai sensi dell'art. 32, comma _____, D.Lgs. n. 50/2016, in data _____,

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

APS Holding spa affida a _____ il servizio di verifica della progettazione definitiva ed esecutiva e di supporto alla validazione, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, in relazione ai lavori di realizzazione della linea SIR 2 e del sistema SMART nella città di Padova.

Le generalità e i ruoli dei singoli professionisti che compongono il Gruppo di lavoro sono indicati nell'offerta tecnica allegata al presente atto a farne parte integrante.

Il Prestatore del servizio prende atto, e dichiara di averne tenuto conto nella formulazione della propria offerta, che gli elaborati costituenti la progettazione oggetto di verifica saranno articolati secondo due stralci funzionali "autonomi" suscettibili di essere appaltati separatamente mediante appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione di lavori, e segnatamente:

- stralcio funzionale n. 1 comprendente la linea tra il capolinea nel Comune di Rubano e l'ingresso alla stazione ferroviaria e precisamente all'intersezione tra Corso del Popolo e via Nicolò Tommaseo;
- stralcio funzionale n. 2 comprendente la linea tra l'intersezione tra Corso del Popolo e via Nicolò Tommaseo il capolinea nel Comune di Vigonza comprensivo del nodo di interconnessione con le altre linee nel tratto tra la stazione ferroviaria e via Gozzi.

Luogo di esecuzione: PADOVA, codice NUTSITH36

CIG _____ CUP _____

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Diego Galiazzo.

ART. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Il Prestatore del servizio si impegna all'esecuzione del servizio affidato alle condizioni di cui al presente disciplinare e agli atti a questo allegati o da questo richiamati e alle

condizioni tutte previste negli atti di gara.

Il Prestatore del servizio è obbligato all'osservanza delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla vigente normativa in materia, tra cui: Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e relativi provvedimenti attuativi e Linee Guida ANAC approvati e vigenti; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, per la parte vigente; L.n. 108/2021 e relativi decreti e provvedimenti attuativi; decreto MIT n. 560 dell'1.12.2017 come modificato dal decreto MIMS n. 312 del 02.08.2021 in materia BIM; norme di legge e di regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio; normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, nonché prevenzione degli infortuni, sui luoghi di lavoro, nelle costruzioni e nei cantieri temporanei e mobili, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni.

Nello svolgimento del servizio il Prestatore del servizio deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite da APS Holding spa, nonché delle prescrizioni impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.

Il Prestatore del servizio deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile Unico del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante il loro svolgimento.

APS Holding spa si impegna a fornire al Prestatore del servizio, all'inizio del servizio stesso, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso. In particolare, APS Holding spa si impegna a fornire al Prestatore del servizio tutto il materiale costituente la progettazione oggetto di verifica, nonché i relativi modelli BIM. Fin dalla stipula del contratto il Prestatore del servizio è comunque obbligato a dare al RUP l'assistenza da questa richiesta nel corso della progettazione al fine di agevolare, anche sotto il profilo temporale, la successiva fase di verifica e validazione.

Il Prestatore del servizio è obbligato a:

1. relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta di APS Holding spa e i relativi verbali saranno trasmessi al Responsabile Unico del Procedimento;

2. far presente ad APS Holding spa evenienze o emergenze che dovessero verificarsi nell'esecuzione delle prestazioni previste;
3. partecipare a riunioni collegiali indette da APS Holding spa per il coordinamento delle attività tra i gruppi di lavoro e per l'illustrazione delle attività svolte;
4. dare corso alle eventuali integrazioni di verifica che si rendessero necessarie all'esito della conferenza dei servizi e/o a seguito di pareri espressi dagli Enti e Amministrazioni coinvolti;
5. riscontrare con massima tempestività (comunque non oltre 2 giorni) le richieste del RUP nel corso della fase di validazione.

L'attività di verifica del Prestatore del servizio dovrà essere effettuata, per ogni progetto (definitivo, esecutivo stralcio 1 ed esecutivo stralcio 2), sulla totalità dei documenti progettuali messi a disposizione e con riferimento a tutte le opere ivi previste: ciò dovrà risultare chiaramente dai verbali di verifica che verranno prodotti dal Prestatore del servizio, unitamente a tutto il materiale sotteso alle attività svolte e agli eventuali rilievi/osservazioni motivatamente formulati.

La verifica della progettazione definitiva dovrà tenere conto che trattasi di progettazione propedeutica all'espletamento di una gara per l'aggiudicazione di un appalto in conformità alla disciplina di cui dell'art. 59, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 50/2016 (c.d. appalto integrato).

È compresa anche la verifica degli elaborati della progettazione esecutiva che, seppur presenti nella precedente fase, sono stati oggetto di modifiche e aggiornamenti legati agli approfondimenti esecutivi (come ad esempio il PSC).

Nello svolgimento del servizio, il RUP avrà come referente operativo il coordinatore del gruppo di lavoro del servizio indicato dal Prestatore del servizio, che si avvarrà di responsabili specifici delle attività specialistiche.

Il Prestatore del servizio dovrà consegnare n. 2 copie cartacee firmate e n. 1 copia su supporto digitale (CD-ROM) sottoscritta digitalmente in formato .pdf o .p7m, nonché una copia in formato .doc, tanto per la verifica della progettazione definitiva quanto per la verifica della progettazione esecutiva (entrambe comprensive delle verifiche dei modelli BIM), dei:

- verbali di verifica intermedia del progetto, in data certa, redatti in contraddittorio con il progettista;

- verbali di verifica finale del progetto, in data certa, redatti in contraddittorio con il progettista;

- rapporto conclusivo riportante le risultanze dell'attività di verifica svolta.

La trasmissione dei verbali può avvenire via posta elettronica e/o PEC o in occasione degli incontri convocati dalla stazione appaltante.

ART. 3 – AMBITI DELLA VERIFICA

La verifica deve essere condotta su tutti gli ambiti e, in particolare, con riferimento ai seguenti aspetti:

- a. affidabilità;
- b. completezza e adeguatezza;
- c. leggibilità, coerenza e ripetibilità;
- d. compatibilità;
- e. permessi e autorizzazioni;
- f. corrispondenza con modelli BIM;
- g. rispetto della normativa vigente, ivi compresa quella in materia di PNRR.

Il Servizio, quindi, si articola in tutti gli ambiti di controllo, di cui sopra, come di seguito specificati:

a) verifica in ordine all'affidabilità della progettazione, con riferimento:

- alla coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;

b) verifica in ordine all'adeguatezza e completezza della progettazione con riferimento:

- alla corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e alla verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- al controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati normativamente previsti per il livello di progettazione da esaminare;
- alla esaustività della progettazione in funzione delle esigenze del APS Holding spa;

- alla esaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nei singoli elaborati progettuali;
 - alla esaustività delle modifiche apportate alla progettazione a seguito di un suo precedente esame;
 - all'adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare di incarico di progettazione e nel documento: Indicazione sulla progettazione SIR 2 SMART;
- c) verifica in ordine alla leggibilità, coerenza e ripetibilità della progettazione con riferimento:
- alla leggibilità degli elaborati progettuali con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
 - alla comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati progettuali a alla ripetibilità dei calcoli effettuati;
 - alla coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
 - alla congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e le disposizioni capitolari. In particolare l'attività deve prevedere la verifica dell'univoca definizione negli elaborati grafici, nelle relazioni tecniche, nei capitolati, nei documenti economico-finanziari;
 - alla congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze e incongruenze tra elaborati riguardanti il processo costruttivo da effettuare anche con modalità BIM;
- d) verifica in ordine alla compatibilità della progettazione, con riferimento:
- alla rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi negli elaborati prodotti nelle fasi precedenti;
 - alla rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
 1. inserimento ambientale;
 2. impatto ambientale;
 3. funzionalità e fruibilità;

4. stabilità delle strutture;
5. topografia e fotogrammetria;
6. sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
7. igiene, salute e benessere delle persone;
8. superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
9. sicurezza antincendio;
10. inquinamento;
11. durabilità e manutenibilità;
12. coerenza dei tempi e dei costi;
13. sicurezza e organizzazione del cantiere;
14. esistenza e adeguatezza delle indagini geologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche e, ove necessario, archeologiche nel sito e congruenza delle scelte progettuali con i risultati di tali indagini;

e) verifica in ordine al recepimento delle prescrizioni emesse dagli enti;

f) verifica di corrispondenza di tutti i modelli BIM, con particolare riguardo alla:

- verifica delle interferenze e delle incoerenze;
- verifica dell'avvenuta e corretta classificazione degli elementi;
- verifica del raggiungimento dei livelli di dettaglio.

g) rispetto della normativa cogente con particolare riguardo:

- all'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione della progettazione;
- essendo un progetto intervento finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, si dovrà verificare che il progetto e l'intervento siano rispettosi dei principi ispiratori e degli obblighi del PNRR dedotti dal quadro normativo (e relative linee guida). Ad esempio il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" - DNSH . Reg. (UE) 2020/852 art.17 – oppure ai principi riportati nel Reg. (UE) 2021/241 nonché la

presenza dei richiami e riferimenti elencati nella normativa italiana ed europea.

Con riferimento agli aspetti di verifica di cui ai precedenti punti, il Prestatore del servizio deve:

1. per le relazioni generali:

- verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione e approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;

2. per le relazioni di calcolo:

- verificare che le ipotesi e i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti;
- verificare che il dimensionamento delle opere sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari e interpretabili;
- verificare la congruenza dei risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle

prescrizioni prestazionali e capitolari;

- verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi strutturali e impiantistici indicati dal RUP, che devono essere desumibili anche dalla relazione illustrativa e dalla relazione di calcolo medesima: le stesse dovranno essere verificate ex novo anche con modelli/simulazioni diversi da quelli usati dai progettisti per riscontrarne la bontà;
- verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità delle opere nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;

3. per le relazioni specialistiche:

- verificare che i contenuti presenti siano coerenti con le indicazioni della APS Holding spa, con le norme cogenti, con le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale e con le regole della progettazione;

4. per gli elaborati grafici:

- verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione degli elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari;

5. per i capitolati e i documenti prestazionali:

- verificare che ogni elemento, identificabile negli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare;
- verificare, inoltre, il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole di contratto, del capitolato prestazionale e del piano di manutenzione delle opere e delle sue parti;

6. per la documentazione di stima economica, verificare che:

- i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai prezziari ufficiali vigenti;
- siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezziari;
- i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
- gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;
- i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;
- le misure delle opere computate siano corrette, verificando in maniera analitica le quantità del progetto definitivo ed esecutivo con le specifiche sopra indicate;
- i totali calcolati siano corretti;
- il computo metrico estimativo, il Capitolato d'appalto e lo schema di contratto individuino la categoria prevalente e le categorie scorporabili e subappaltabili;
- vi sia chiara corrispondenza tra i documenti economici, gli elementi grafici, gli

- elaborati descrittivi e le prescrizioni capitolari;
- le voci del computo metrico estimativo individuino in modo univoco le parti e gli elementi computati attraverso la descrizione e il riferimento alla tavola o elaborato in cui sono rappresentate.
7. per il piano di sicurezza e di coordinamento, verificare che:
- sia individuata l'area di intervento e presente la descrizione dello stato dei luoghi e le valutazioni in relazione alla necessità o meno della bonifica ordigni bellici;
 - sia redatto, ai sensi del D.lgs. 09 aprile 2008, n° 81 e s.m.i. per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione delle opere e in conformità dei relativi magisteri;
 - che siano esaminati tutti gli aspetti che possono avere impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva "cantierabilità" delle opere, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV del D.lgs. 09 aprile 2008, n° 81 e s.m.i.;
 - sia adeguato ad eventuali modifiche intervenute nella progettazione esecutiva;
8. per il quadro economico, verificare che:
- sia stato redatto con progressivo approfondimento in rapporto al livello di progettazione al quale è riferito e con le necessarie variazioni in relazione alla specifica tipologia e categoria dell'intervento stesso, prevedendo la seguente articolazione del costo complessivo:
 - i. lavori a misura, a corpo, in economia;
 - ii. oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta;
 - iii. somme a disposizione della Stazione appaltante per spese tecniche, imprevisti, allacciamenti, oneri, transazioni, espropri, pubblicità e commissioni di gara, Iva e altre imposte e contributi dovuti per legge;
9. accertare la sussistenza di tutte le approvazioni e autorizzazioni di legge, previste per il livello progettuale in esame.

L'elenco suddetto ha un valore puramente esemplificativo e non può considerarsi esaustivo, in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minima, necessarie per le diverse tipologie di

documenti progettuali, da integrarsi a seguito dell'analisi della progettazione definitiva ed esecutiva.

ART. 4 – TEMPI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto dell'appalto prevedono due fasi distinte.

La prima fase riguarda esclusivamente la verifica della progettazione definitiva e dovrà essere eseguita nel termine complessivo di 45 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio del servizio quale risultante da apposito ordine scritto del RUP, fatto salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del Codice.

La seconda fase, ovvero la verifica dei progetti esecutivi dello stralcio 1 e dello stralcio 2, dovrà essere eseguita nel termine, per singolo stralcio, di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale del RUP di messa a disposizione della progettazione esecutiva dello stralcio oggetto di verifica.

La seconda fase è, in ogni caso e per ciascuno stralcio, condizionata all'affidamento della progettazione esecutiva e alla messa a disposizione della stessa da parte dell'aggiudicatario della procedura ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 50/2016 (c.d. appalto integrato).

Il tempo di svolgimento dell'incarico comprende anche le fasi di verifica intermedia della progettazione e successive revisioni, qualora necessarie, per arrivare al documento di verifica finale.

Il tempo contrattuale si sospende alla trasmissione del rapporto di verifica che evidenzia la necessità di adeguamenti progettuali e riprende a decorrere dalla trasmissione degli elaborati di progetto revisionati.

Il completamento di ognuna delle fasi di verifica verrà attestata mediante verbale del RUP ai sensi degli art. 26 D.Lgs. n. 50/2016 e 48 D.L. n. 77/2021 (convertito in L.n. 108/2021).

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati/rapporti di verifica soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili al Prestatore del servizio.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

ART. 5 – COMPENSO

Il compenso è determinato nell'importo di € _____ al netto dell'I.V.A. ed eventuali oneri assistenziali e previdenziali, tenuto conto del ribasso offerto dall'aggiudicatario.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

L'incarico comprende le fasi di verifica intermedia della progettazione e delle successive revisioni, qualora necessarie, fino all'emissione dei documenti finali. Il Prestatore del servizio è a conoscenza del fatto che la progettazione oggetto di verifica sarà articolata secondo due stralci funzionali e dichiara, pertanto, che il ribasso offerto e il conseguente compenso tiene conto di qualsivoglia attività dovesse essere necessaria e/o richiesta in dipendenza da tale circostanza, nonché dei relativi tempi e condizioni di espletamento quali previsti dal precedente art. 4.

Quale rimborso spese, è stabilita una percentuale già compresa nell'onorario e null'altro è dovuto al Prestatore del servizio.

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio è determinato a corpo ed è da intendersi fisso, invariabile, e senza alcuna possibilità di aumento dello stesso in ragione delle modifiche che potranno subire le classi e categorie delle opere in seguito alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo. Tale corrispettivo comprende, altresì, eventuali integrazioni che si rendessero necessarie all'esito della conferenza dei servizi e/o a seguito di pareri espressi dagli Enti e Amministrazioni coinvolti, nonché quelle che il Prestatore del servizio dovesse valutare necessarie per il corretto svolgimento del servizio affidatogli, nonché ogni altra attività prevista dal presente disciplinare.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, il compenso sarà aggiornato (in aumento o in diminuzione) in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del compenso e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione (in aumento o in diminuzione) opererà solo se le variazioni accertate risultano superiori al 2 (due) per cento rispetto al compenso

originario e nei limiti dell'eccedenza rispetto a detta percentuale. La revisione può essere richiesta e operare una sola volta per ciascuna annualità.

ART. 6 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo relativo all'attività di verifica della progettazione definitiva e del supporto al RUP per la validazione della stessa avverrà in unica soluzione ad intervenuta approvazione del progetto definitivo da parte di APS Holding spa.

Il pagamento del corrispettivo relativo all'attività di verifica della progettazione esecutiva avverrà, per ciascuno stralcio, in unica soluzione ad intervenuta approvazione del progetto esecutivo e in misura proporzionale all'importo dei lavori.

Verrà riconosciuta una anticipazione in misura pari al 30 per cento dell'importo del contratto relativo a ciascuna fase nei tempi e con le modalità di cui all'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le fatture devono essere trasmesse esclusivamente con modalità elettronica secondo le regole ed i tracciati previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013 e le indicazioni operative presenti sul sito www.fatturapa.gov.it. Le fatture devono obbligatoriamente riportare il codice CIG e, ove previsto, il codice CUP dell'iniziativa indicati nei documenti di gara. In mancanza dei suddetti requisiti non si potrà procedere al pagamento.

Il codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: **T04ZHR3**

La liquidazione dei pagamenti avverrà al massimo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previa approvazione del responsabile del procedimento e secondo le modalità vigenti.

In caso di inadempimento contrattuale, APS Holding spa si riserva di non procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

Nel caso di impiego di collaboratori, non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati agli stessi, rimanendo, il Prestatore del servizio, unico contraente e responsabile di tutta l'attività nei confronti di APS Holding spa.

Il pagamento al Prestatore del servizio del corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente contratto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva. Qualora dal DURC risultino ritardi o irregolarità, la APS Holding spa sospenderà i pagamenti fino

all'ottenimento di un DURC che attesti la regolarità contributiva del soggetto e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti al Prestatore del servizio, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, il Prestatore del servizio non può opporre eccezione ad APS Holding spa, né ha titolo al risarcimento di danni.

Prima di ciascun pagamento, APS Holding spa verificherà che il Prestatore del servizio abbia adempiuto agli impegni eventualmente assunti in sede di offerta e di cui all'allegato _____ del Disciplinare di gara. In caso di riscontro negativo, si applicherà una penale fino al 3% del compenso maturato, al netto dell'I.V.A. e contributo integrativo, e il relativo importo verrà detratto dal compenso stesso.

ART. 7 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO – RISERVATEZZA, RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E POLIZZA ASSICURATIVA

Valgono per il Prestatore del servizio le norme relative alla riservatezza e alla diligenza nel rapporto con APS Holding spa e con i terzi. Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata, da parte del Prestatore del servizio, la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Il Prestatore del servizio si impegna a non trattenere cose e documenti di esclusiva pertinenza di APS Holding spa se non per il periodo strettamente necessario e a non farne uso per fini diversi da quelli di cui al presente affidamento.

Il Prestatore del servizio svolgerà l'incarico nell'osservanza del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e relativi provvedimenti attuativi, Linee Guida ANAC approvati e vigenti; del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, per la parte vigente; della L.n. 108/2021 e relativi decreti e provvedimenti attuativi; del decreto MIT n. 560 dell'1.12.2017 come modificato dal decreto MIMS n. 312 del 02.08.2021 in materia BIM; norme di legge, di regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio; della normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, nonché prevenzione degli infortuni, sui luoghi di lavoro, nelle costruzioni e nei cantieri temporanei e mobili, con particolare riferimento al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni; delle istruzioni tutte che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento. E', inoltre, tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in

materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

Il Prestatore del servizio è responsabile verso APS Holding spa dei danni subiti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione dovuti a carenze nell'attività nella verifica, e si impegna, pertanto, a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato nel disciplinare di gara.

Il Prestatore del servizio è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel bando, nel presente disciplinare e suoi allegati, nonché nelle disposizioni contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della APS Holding spa o del Responsabile del Procedimento.

Il Prestatore del servizio dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte.

Il Prestatore del servizio è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

ART. 8 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Prestatore del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

A tal fine si dà atto che gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sono:

IBAN: intestato a – C.F.: e P.I.:

e che le ulteriori persone delegate ad operare su di esso sono:

..... - C.F.: in qualità di

Le parti assumono altresì gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'articolo 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di fatturazione elettronica. In particolare, **il Prestatore del servizio si obbliga a riportare nella fattura elettronica tutti gli elementi obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, degli elementi necessari a garantire l'esatta riconducibilità delle spese al progetto finanziato (CUP, CIG, c/c per la tracciabilità flussi finanziari, indicazione riferimento al titolo dell'intervento e al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU,**

ecc.). L'omessa indicazione dei predetti elementi comporta l'impossibilità per APS Holding spa di procedere al pagamento della fattura.

Il Prestatore del servizio si impegna a dare immediata comunicazione ad APS Holding spa ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 9 – GARANZIE

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, il Prestatore del servizio ha prodotto, a titolo di deposito cauzionale definitivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del Codice e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente atto, la garanzia definitiva emessa da _____ n. _____ in data _____ per l'importo di € _____ pari al _____% dell'importo del presente incarico, conservata in atti, conforme allo schema tipo 1.2 D.M. 19.1.2018 n. 31.

Il Prestatore del servizio ha inoltre prodotto, come stabilito dal punto _____ del disciplinare di gara, la polizza di responsabilità civile professionale emessa da _____ n. ____ in data ____ con un massimale di € _____ e con scadenza al _____

ART. 10 – PENALI E RITARDI

Il ritardo rispetto a ciascuno dei termini di cui al precedente art. 4 comporta una penale pari all'1 (uno) per mille del corrispettivo professionale dovuto, al netto dell'I.V.A. ed eventuali oneri previdenziali ed assistenziali, per ogni giorno di ritardo; la penale non esclude la responsabilità del Prestatore del servizio per eventuali maggiori danni subiti da Aps Holding spa.

La maturazione di penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo complessivo pattuito (al netto dell'I.V.A. eventuali oneri previdenziali ed assistenziali) darà diritto ad APS Holding spa di dare corso alla immediata revoca dell'incarico in danno, mediante semplice comunicazione via pec al Prestatore del servizio. In tale caso, APS Holding spa, oltre alle penali maturate, conserva il diritto di conseguire il risarcimento di ogni maggior danno, ivi compresi quello relativi alle maggiori spese che dovesse sostenere a causa dei ritardi e ai danni conseguenti all'eventuale perdita del finanziamento.

Nella ricorrenza delle fattispecie di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito

in L.n. 108/2021, il Prestatore del servizio è tenuto, entro sei mesi dalla sottoscrizione del presente atto, a consegnare ad APS Holding s.p.a. le relazioni previste dai commi 3 e 3bis del medesimo art. 47, che dovranno essere, altresì, trasmesse ai soggetti da dette norme indicati. Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine sopra detto verrà applicata una penale pari allo 0,6 (zerovirgolasei) per mille del corrispettivo professionale dovuto, al netto dell'I.V.A. e contributo integrativo.

ART. 11 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

APS Holding spa può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi il Prestatore del servizio avrà diritto al solo compenso per l'attività prestata senza alcun ulteriore riconoscimento a qualsiasi titolo.

In materia di risoluzione del contratto si richiama l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 12 – INCOMPATIBILITÀ

Il Prestatore del servizio dichiara di non trovarsi in alcuna ipotesi di incompatibilità o di conflitto di interessi per l'espletamento dell'incarico ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Resta ferma l'applicazione delle norme deontologiche in capo al Prestatore del servizio. Si precisa che la presente attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo.

Sono **esclusi** dalla gara tutti gli operatori economici che si trovino nelle situazioni di incompatibilità e di divieto di partecipazione previste al punto n. VII delle Linee Guida ANAC n. 1.

Allo stesso modo, a valle dell'aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 59, comma 1, *bis* (c.d. appalto integrato) del D. Lgs. n. 50/2016, l'affidatario della presente procedura dovrà certificare il permanere dell'assenza di cause incompatibilità e conflitto anche con gli aggiudicatari dell'appalto integrato.

ART. 13 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto sono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale. A tal fine il foro competente è quello di Padova, con esclusione, pertanto, di qualsiasi altro foro.

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Prestatore del servizio dall'obbligo di proseguire l'attività. Ogni sospensione sarà pertanto ritenuta illegittima.

Art. 13-bis – ULTERIORI OBBLIGHI INERENTI L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Prestatore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle ulteriori disposizioni indicate all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, nonché dalle disposizioni europee e nazionali relative agli interventi inclusi nel PNRR.

Trattandosi di appalto in ambito PNRR finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, il Prestatore del servizio si impegna a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, indicando nella documentazione di verifica che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase “finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”), riportando nella documentazione di verifica l'emblema dell'Unione europea.

ART. 14 – RINVIO ALLE NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del Codice degli Appalti, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile, oltre che al bando e al disciplinare di gara.

ART. 15 – SPESE

Si intendono a carico del Prestatore del servizio gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli atti e dei verbali e ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto, nonché le spese contrattuali

e fiscali ad esso connesse.

ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Il Prestatore del servizio presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente in materia.

Il Titolare del trattamento dei dati personali forniti, a qualsiasi titolo, nel corso dello svolgimento del servizio è APS Holding spa che opererà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Prestatore del servizio garantisce che tutte le informazioni a qualsiasi titolo connesse all'attività prestata di cui verrà a conoscenza, direttamente o per il tramite di APS Holding spa, saranno tenute riservate e non dovranno essere in alcun modo utilizzate o divulgate per nessun proposito che non sia quello strettamente connesso all'affidamento di incarico professionale oggetto del contratto, salva l'autorizzazione scritta da parte di APS Holding spa e degli eventuali altri soggetti a cui tali informazioni si riferiscono.

Il Prestatore del servizio si impegna a fornire corrette informative in proposito agli utenti e a trattare i dati personali di cui dovesse entrare in possesso in occasione dell'attività prestata secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e comunque nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, nonché con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 17 – CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il Prestatore del servizio si impegna a rispettare tutte le clausole del Codice etico e di comportamento facente parte della documentazione di gara. Si impegna, altresì, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

ART. 18 – ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se ad esso non materialmente allegati:

- 1) bando, disciplinare e documentazione di gara;

- 2) offerta del concorrente;
- 3) documentazione tecnica: documentazione redatta e approvata dal Comune di Padova ai fini del finanziamento dell'opera ai sensi dell'«AVVISO n. 2 per la presentazione di istanze per accesso alle risorse destinate al Trasporto Rapido di Massa ad Impianti Fissi» del 16/05/2019 e del relativo Addendum all'Avviso 2 del 04/02/2020; Indicazioni sulla progettazione SIR2 SMART; Capitolato informativo;
- 4) Specifica delle interfacce infrastruttura materiale rotabile e installazioni fisse di guida (00007420/W);
- 5) Codice etico e di comportamento;
- 6) Determinazione dei corrispettivi (schemi di parcella).

ART. 19 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente atto è, a norma del combinato disposto degli art. 5 e 38 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modificazioni, esente da registrazione fiscale, salvo il caso d'uso.

Resta pertanto convenuto che, in caso d'uso da una qualsiasi delle parti, le spese di registrazione saranno a carico del Prestatore di servizio.

Tutte le comunicazioni tra APS Holding spa e Prestatore del servizio relativamente al presente contratto sono effettuate all'indirizzo PEC di APS Holding spa e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

*Per APS Holding SpA
L'Amministratore Delegato
Dott. Riccardo Bentsik*

Per l'APPALTATORE

.....
.....

Padova,

Prot.